



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

"Pascoli - Giovinnazzi-F. Surico"

Via Mazzini n. 25 - Tel. 099.849.11.43 - Castellaneta (TA)

e-mail: taic87700d@istruzione.it pec: taic87700d@pec.istruzione.it

C.F.90283570738 - www.pascoligiovinnazzi.edu.it

I.C. "PASCOLI-GIOVINAZZI-F.SURICO" CASTELLANETA
Prot. 0004935 del 23/12/2024
VII (Uscita)

*All'albo online
Al sito WEB d'Istituto
Agli Atti progetti PN 21-27*

OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento di personale interno/esterno per esperti, interno per tutor e referente per la valutazione.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus (c.d Piano Estate).

Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-15 “Piano Estate Surico”

CUP J84D24001430007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” ess.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n.107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative” all’art.1, comma 1, lettere l) ed m), che individua tra gli obiettivi formativi delle istituzioni scolastiche: “Prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica, valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l’interazione con le famiglie e con la comunità locale e apertura pomeridiana delle scuole”;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in vigore dal 17/11/2018;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l’avviso pubblico prot. 59369 del 19.04.2024 “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 -Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)”;
- VISTA** la nota dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia- direzione generale UFF I – prot. n. 31183 del 23/05/2024 avente ad oggetto: “Piano di riorganizzazione della rete scolastica a.s. 2024/2025. Adempimenti amministrativo-contabili.” ; Allegato 1 “Istituzioni scolastiche che cessano di esistere a.s. 2024/25 a partire dal 01 settembre 2024 in cui sono indicate le cessazioni dell’Istituto Comprensivo Pascoli-Giovinazzi (TAIC860004 - cf 90214540735) e dell’Istituto Comprensivo F. Surico (TAIC824001 - c.f. 90122220735); Allegato 2 “Nuove Istituzioni scolastiche a.s. 2024/2025 a partire dal 01 settembre 2024 in cui è indicato che le due predette scuole cessate, si fondono nell’unica istituzione Scolastica I.C. “Pascoli-Giovinazzi-Surico” (TAIC87700D - c.f. 90283570738);
- CONSIDERATO** che i progetti autorizzati prima del 31 agosto 2024 ai due Istituti continuano ad esistere per essere realizzati da nuovo Istituto costituito secondo le modalità ed entro le scadenze di cui all’Avviso Prot.59369,19/04/2024, FSE+, *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025*;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 52 del 20.05.2024 e la delibera del Collegio dei docenti n. 83 del 13.05.2024 dell’I.C. F.Surico (TAIC824001) di adesione all’Avviso prot. n. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, e di presentazione e realizzazione del progetto elaborato da questo Istituto “*Piano Estate Surico*”;

- VISTA** la candidatura n. 4812 dell'I.C. "F. Surico" al sopra citato avviso inoltrata in data 24.05.2024;
- VISTO** Il Decreto Direttoriale R. 0000021.07-06-2024 di approvazione delle graduatorie;
- VISTA** la nota Prot. n. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 di autorizzazione progetti: "Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus";
- VISTO** il decreto dirigenziale prot. n. 3877 del 27/06/2024 dell'I.C. F.Surico" (TAIC824001) di assunzione in bilancio per l'e.f. 2024 del finanziamento a valere sul **Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-15 "Piano Estate Surico" CUP J84D24001430007** per un importo complessivo di € 51.939,00;
- VISTO** il Regolamento UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- CONSIDERATO** che il progetto "**Piano Estate Surico**" consta della realizzazione di 9 moduli formativi da 30 ore ciascuno;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VALUTATA** la necessità di reperire per il progetto "**Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-15 "Piano Estate Surico"**", articolato in 9 moduli, n.9 docenti interni/esterni all'istituto con adeguate competenze culturali e professionali cui affidare la mansione di esperto e n. 9 docenti interni cui affidare l'incarico di tutor in ciascuno degli 8 moduli e n. 1 docente Referente per la valutazione;
- VISTA** la delibera n.3 del CdD del 16/12/2024 e n. 5 del CdI del 19/12/2024 dell'I.C. "Pascoli-Giovinazzi-F.Surico" di avvio progetto e definizione dei requisiti e criteri di selezione di esperti e tutor e referente per la valutazione
- VISTA** determina dirigenziale prot. n. 4934 del 23.12. 2024;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

EMANA

il seguente Avviso rivolto al personale interno ed esterno all'Istituto Comprensivo "Pascoli- Giovinazzi-F. Surico" di Castellaneta(Ta), per l'individuazione di **N. 9 docenti interni/esterni** cui affidare l'incarico di **ESPERTO**, e al solo personale interno per l'individuazione di **N. 9 docenti interni** cui affidare l'incarico di **TUTOR**, e **N. 1 docente interno** cui affidare l'incarico di **DOCENTE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** da impiegare nel progetto "**Piano Estate Surico**" cod. id. ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-15.

Il presente Avviso è rivolto al **PERSONALE INTERNO** per la figura di Tutor e referente per la valutazione, al **personale INTERNO o ESTERNO** all'Istituto per la figura di esperto.

IL **PERSONALE INTERNO**, in considerazione della nota MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017, che prevede "L'istituzione scolastica deve verificare preliminarmente se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità", **HA PRIORITÀ RISPETTO AL PERSONALE ESTERNO**. In particolare, si seguirà il seguente ordine di priorità:

1. **Docenti interni all'Istituto;**
2. **Docenti esterni appartenenti ad altra istituzione scolastica;**
3. **Personale esperto esterno di altra amministrazione pubblica;**
4. **Personale esperto privato esterno alla pubblica amministrazione.**

Art.1 OBIETTIVI GENERALI

Il Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-15 "Piano Estate Surico" è finalizzato ad ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025. In particolare il progetto intende promuovere la crescita degli alunni dell'Istituto attraverso percorsi formativi nel tempo extra-scuola, finalizzati allo svolgimento di attività teatrali, ricreative e, più in generale, di iniziative che favoriscano l'aggregazione, l'inclusione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo.

Progetto: "Piano Estate Surico" N. 9 MODULI		
Tipologia	Titolo modulo	N° ore
Competenze personali, sociale e capacità di imparare a imparare	<i>Scacchi Primaria</i>	30
Competenze personali, sociale e capacità di imparare a imparare	<i>Scacchi SSIG</i>	30
Competenze in materia di cittadinanza	<i>Educazione ambientale</i>	30
Consapevolezza ed espressione culturale	<i>Teatro</i>	30
Educazione motoria	<i>Sport di squadra primaria</i>	30
Educazione motoria	<i>Sport di squadra SSIG</i>	30
Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	<i>English for kids</i>	30
Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitale	<i>Coding primaria,</i>	30
Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitale	<i>Coding SSIG</i>	30

ART. 1- OBIETTIVI GENERALI E DESCRIZIONE INTERVENTI

Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-15 "Piano Estate Surico"

DESCRIZIONE DEL MODULO

Tipologia modulo	Titolo modulo	N° ore	Destinatari
Competenze personali, sociale e capacità di imparare a imparare	<i>Scacchi Primaria</i>	30	Alunni di IV scuola primaria
<p>DESCRIZIONE</p> <p>Il gioco degli scacchi è strumento educativo fondamentale, riconosciuto e incoraggiato nelle scuole di ogni ordine e grado, finalizzato ad un miglioramento dei risultati scolastici, alla maturazione del bambino e alla sua integrazione sociale. Per sua natura, il gioco degli scacchi sviluppa la capacità di analisi ed il pensiero formale-organizzato. Stimola inoltre la creatività nella ricerca della soluzione di problemi, migliora la memoria e la concentrazione, contribuendo positivamente allo sviluppo delle competenze e facilitando il futuro apprendimento delle materie scolastiche. La pratica degli scacchi nelle scuole primarie ha fatto riscontrare un miglioramento notevole nella lettura, nelle scienze, nella matematica, nelle capacità deduttive, nelle capacità di formulare ipotesi, nel pensiero creativo, nella capacità di risolvere problemi, nella capacità di giudizio ecc. Gli scacchi migliorano l'autocontrollo, il rispetto degli avversari, l'autostima e tendono ad indurre un senso di responsabilità per le azioni eseguite.</p>			

Tipologia modulo	Titolo modulo	N° ore	Destinatari
Competenze personali, sociale e capacità di imparare a imparare	<i>Scacchi SSIG</i>	30	Alunni di SSIG
<p>DESCRIZIONE</p> <p>Il gioco degli scacchi è strumento educativo fondamentale, riconosciuto e incoraggiato nelle scuole di ogni ordine e grado, finalizzato ad un miglioramento dei risultati scolastici, alla maturazione del bambino e alla sua integrazione sociale. Per sua natura, il gioco degli scacchi sviluppa la capacità di analisi ed il pensiero formale-organizzato. Stimola inoltre la creatività nella ricerca della soluzione di problemi, migliora la memoria e la concentrazione, contribuendo positivamente allo sviluppo delle competenze e facilitando il futuro apprendimento delle materie scolastiche. La pratica degli scacchi nelle scuole ha fatto riscontrare un miglioramento notevole nella lettura, nelle scienze, nella matematica, nelle capacità deduttive, nelle capacità di formulare ipotesi, nel pensiero creativo, nella capacità di risolvere problemi, nella capacità di giudizio ecc. Gli scacchi migliorano l'autocontrollo, il rispetto degli avversari, l'autostima e tendono ad indurre un senso di responsabilità per le azioni eseguite.</p>			

Tipologia modulo	Titolo modulo	N° ore	Destinatari
Competenze in materia di cittadinanza	<i>Educazione ambientale</i>	30	Alunni di SSIG

DESCRIZIONE

L'obiettivo è quello di superare una didattica sull'ambiente per approdare ad una didattica svolta per l'ambiente, basata non solo sulle conoscenze, ma anche sui comportamenti, sui valori e sui cambiamenti, **per conseguire maggiore consapevolezza sui temi ambientali**, aumentare la voglia di reagire al degrado e trasmettere lo stimolo di mettersi in gioco per poter affrontare le grandi sfide globali. Per promuovere nei giovani una mentalità di sviluppo sostenibile, si partirà dalla consapevolezza del territorio e delle relazioni all'interno dei contesti in cui si vive, dall'ambiente scolastico fino alla città ed al mondo intero, cogliendo e sintetizzando al meglio i legami tra uomo, ambiente, risorse e inquinamenti.

Tipologia modulo	Titolo modulo	N° ore	Destinatari
Consapevolezza ed espressione culturale	<i>Teatro</i>	30	Alunni di II scuola primaria

DESCRIZIONE

Il laboratorio teatrale vuole porsi come forma espressiva che più si avvicina al gioco simbolico del "far finta di", quel gioco libero, semplice e spontaneo che fanno tutti i bambini. Il laboratorio è rivolto ai bambini della scuola primaria, e serve attraverso il *gioco-recitazione* ad acquisire una maggiore conoscenza di sé stessi per una piena valorizzazione delle abilità fisiche ed intellettive e per una migliore e più consapevole gestione delle proprie emozioni nell'ambito di un gruppo o di un piccolo gruppo.

Tipologia del modulo	Titolo modulo	N° ore	Destinatari
Educazione motoria	<i>Sport di squadra scuola primaria</i>	30	Alunni delle classi I scuola primaria

DESCRIZIONE

Il progetto è indirizzato alle classi I della scuola primaria. Propone un'attività motoria-sportiva e di gioco sport inserendo gradualmente anche l'aspetto tecnico specifico delle singole discipline sportive. L'attività sportiva scolastica favorisce, in modo appropriato, lo sviluppo della motricità generale dei bambini, si stimolano tutte le capacità coordinative generali e speciali, l'uso di codici espressivi dei soggetti coinvolti ed il miglioramento del loro linguaggio corporeo.

Tipologia del modulo	Titolo modulo	N° ore	Destinatari
Educazione motoria	<i>Sport di squadra SS1G</i>	30	Alunni della SS1G

DESCRIZIONE

Il progetto è indirizzato alle classi della SS1G. Propone un'attività motoria-sportiva e di gioco sport inserendo gradualmente anche l'aspetto tecnico specifico delle singole discipline sportive. Il percorso concorre a:

- creare capacità di relazione, collaborazione, condivisione, spirito di solidarietà e di gruppo negli studenti;
- favorire il benessere della persona in relazione alla pratica dell'attività motoria,
- favorire l'adozione di corretti stili di vita;
- promuovere il movimento come espressione del sé nel gruppo e come partecipazione;
- sviluppare atteggiamenti inclusivi e non competitivi, spirito di appartenenza e comunità.

Tipologia di modulo	Titolo modulo	N° ore	Destinatari
Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitale	<i>Coding primaria</i>	30	Alunni delle classi quarte scuola primaria

DESCRIZIONE

Obiettivo: introdurre i bambini al pensiero computazionale e alla programmazione, con un approccio sia educativo che divertente, sviluppare la creatività e il problem solving attraverso progetti guidati, consentendo ai bambini di esplorare il mondo della programmazione in un ambiente visuale e intuitivo. Realizzazione di attività per familiarizzare con l'interfaccia e le funzionalità di base di OCTOSTUDIO, per capire cos'è un algoritmo e come si costruiscono sequenze di comandi, per creare semplici script utilizzando blocchi di movimento e controllo.

Tipologia di modulo	Titolo modulo	N° ore	Destinatari
Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitale	<i>Coding SSIG</i>	30	Alunni SSIG

DESCRIZIONE

Obiettivi: sviluppare una serie di competenze fondamentali per le discipline S.T.E.A.M., ad esempio la capacità di lavorare in team, collaborare in modo efficace, esplorare il ragionamento induttivo e deduttivo, generare idee e comunicare in modo efficace. Gli alunni, attraverso l'uso di dispositivi LEGO, potranno sviluppare competenze di progettazione ingegneristica studiando i modi per definire i problemi, scambiando idee sulle possibili soluzioni e testando e perfezionando i prototipi. Gli alunni potranno collaborare alla costruzione di un robot che consente loro di testare e perfezioneranno le loro capacità di problem-solving mentre creano una soluzione per un problema con vincoli e migliorano le idee di altri.

Tipologia di modulo	Titolo modulo	N° ore	Destinatari
Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	<i>English for Kids</i>	30	Alunni V primaria

DESCRIZIONE

Avrà il fine di potenziare la lingua inglese. Il percorso didattico consentirà agli studenti il raggiungimento di maggiori competenze linguistiche e comunicative in relazione al livello QCER A1 a tal fine sarà potenziata la capacità di comunicare in modo adeguato in situazioni di vita quotidiana, riconoscendo la lingua quale strumento efficace ed utile di comunicazione. Il metodo didattico che sarà prevalentemente basato sulla musica e sulla pratica orale e laboratoriale: storytelling; brevi e semplici canzoni; pair work; games; role play, simulazione di alcune situazioni comunicative; TPR;drama/mining; didattica laboratoriale.

Art. 2 – RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI ESPERTO

a) REQUISITI E CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO

ESPERTI (N.9)

Requisiti di ammissione alla selezione sono:

- ✓ Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea
- ✓ Godere dei diritti civili e politici

- ✓ Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- ✓ Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- ✓ Essere in possesso del titolo di studio di laurea e/o altro titolo in riferimento ai prerequisiti previsti per il modulo scelto
- ✓ Essere in possesso di adeguate competenze digitali funzionali all'inserimento dei dati progettuali sulla relativa piattaforma di gestione dei progetti PON

L'esperto dovrà essere in possesso, per la tipologia del modulo del progetto per cui si concorre, dei seguenti requisiti di accesso specifici alla procedura di selezione:

- **SCACCHI Scuola Primaria e SSIG**

Esperto, laureato o diplomato, con comprovata e documentata competenza ed esperienza nel gioco degli Scacchi e nelle attività di formazione rivolta a studenti della scuola del I ciclo.

- **EDUCAZIONE AMBIENTALE**

Laurea in discipline tecnico-scientifiche, con comprovata esperienza di insegnamento e formazione nella scuola del I ciclo sulle tematiche oggetto del modulo.

- **TEATRO**

Laurea in materie letterarie o materie umanistiche affini, diploma di laurea in DAMS o in Accademia di Arte Drammatica, e documentate e comprovate esperienze professionali di insegnamento di recitazione e teatro nelle scuole del primo ciclo

SPORT DI SQUADRA PRIMARIA

Laurea in scienze motorie o titolo equipollente e documentate e comprovata esperienza di formazione-insegnamento con i bambini di età 6-10 anni.

- **SPORT DI SQUADRA SS1G**

Laurea in scienze motorie o titolo equipollente con almeno 3 anni di insegnamento nella scuola secondaria I grado.

- **ENGLISH FOR KIDS**

Esperto con laurea madrelingua inglese, in subordine docente con laurea magistrale in lingua inglese equiparata al corrispondente livello C1 del QCER.

- **CODING PRIMARIA**

Docente con laurea o diploma, con certificate e documentate competenze ed esperienze di didattica digitale, coding e robotica educativa con almeno 5 anni di insegnamento nella scuola primaria.

- **CODING SS1G**

Docente con laurea o titolo equipollente in discipline tecnico-scientifiche con almeno 5 anni di insegnamento nella scuola secondaria I grado, con certificate e documentate competenze ed esperienze di didattica digitale, coding e robotica educativa.

reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione.

Il personale selezionato quale esperto non potrà ricoprire più di due incarichi nello stesso progetto, e non potrà rivestire contemporaneamente il ruolo di tutor ed esperto per lo stesso modulo. **In presenza di numerose disponibilità di docenti idonei all'incarico, sarà garantita prioritariamente la massima distribuzione degli incarichi (un incarico a candidato, e due solo in assenza di ulteriori candidature).**

b) – COMPITI DEL DOCENTE ESPERTO

Tenuto conto che la progettazione PON è funzionale al miglioramento degli esiti degli alunni sia in termini di competenze che di apprendimenti, il docente esperto dovrà:

- ✓ Predisporre la stesura della proposta progettuale relativa al Modulo di cui alla candidatura;
- ✓ Elaborare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione del processo formativo;
- ✓ Inserire la documentazione delle attività nel “Sistema di gestione e monitoraggio informatizzato”
- ✓ Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto, assicurando la propria presenza anche durante gli incontri propedeutici, in itinere e finali, funzionali all'attività;
- ✓ Predisporre, in collaborazione con il tutor, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze e risultati attesi, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà, inoltre, essere coerente oltre che agli obiettivi dell'azione di riferimento, agli obiettivi del FSE e del Piano dell'Offerta Formativa della Scuola;
- ✓ Gestire online le attività, comprensive delle verifiche degli apprendimenti, della valutazione e della certificazione degli esiti, all'interno delle aree gestionali presenti nel sistema informativo “PN 21-27”;
- ✓ Elaborare e fornire ai corsisti eventuali materiali di approfondimento sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro;
- ✓ Coadiuvare il Referente della Valutazione e il Responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati per tutti gli adempimenti relativi alla documentazione da produrre all'interno del progetto;
- ✓ Predisporre una relazione finale dettagliata sull'intervento e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- ✓ Partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo;
- ✓ Attenersi a quanto prescritto per la gestione dei progetti dalle note ministeriali dell'Autorità di Gestione reperibili sulla piattaforma, curando il proprio costante aggiornamento ed inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione, Gestione Unitaria del Programma, in riferimento alla documentazione dei percorsi formativi di ogni attività didattica presentata (descrizione dell'attività, indicazione del materiale didattico utilizzato, resoconto conclusivo delle attività).



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

c)- DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario massimo per le attività di ESPERTO è stabilito in € 70,00 (euro SETTANTA/00), lordo Stato. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU.

I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del MI R e dell'Unione Europea dei fondi appositamente stanziati; pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'I.C. "Pascoli-Giovinazzi-F.Surico" di Castellaneta e/o al Dirigente Scolastico in caso di mancato pagamento conseguente alla non erogazione dei citati fondi.

Le attività si svolgeranno secondo il calendario la cui redazione è di pertinenza esclusiva dell'Istituto. Le attività si svolgeranno secondo il calendario la cui redazione è di pertinenza esclusiva dell'Istituto. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà entro il 31/08/2025.

Art.3 – RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI TUTOR

a) REQUISITI E CRITERI DI SELEZIONE

TUTOR D'AULA (n.9)

Requisiti di ammissione alla selezione sono:

- ✓ Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea
- ✓ Godere dei diritti civili e politici
- ✓ Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- ✓ Non avere carichi pendenti e procedimenti penali in corso
- ✓ Prestare servizio presso l'Istituto Comprensivo "Pascoli-Giovinazzi-F.Surico" di Castellaneta(Ta)
- ✓ Essere in possesso del titolo di studio di laurea o diploma
- ✓ Essere in possesso di adeguate competenze digitali funzionali all'inserimento dei dati progettuali sulla relativa piattaforma di gestione dei progetti PON.

La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione
DOCENTE interno all'Istituzione scolastica

Il personale selezionato quale tutor non potrà ricoprire più due incarichi nello stesso progetto, e non potrà rivestire contemporaneamente il ruolo di tutor ed esperto per lo stesso modulo. **In presenza di numerose disponibilità di docenti idonei all'incarico, sarà garantita prioritariamente la massima distribuzione degli incarichi di tutor ed esperto (un incarico a candidato, e due incarichi solo in assenza di ulteriori candidature).**

b) - COMPITI DEL TUTOR

Il docente Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti, nella conduzione delle attività del progetto, nonché di interfacciarsi con il Referente della valutazione e il Responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati.

Il Tutor d'aula deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.

In particolare:

- ✓ predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento relativo ai singoli moduli;
- ✓ rappresentare il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con il Dirigente Scolastico, e le famiglie degli alunni coinvolti;
- ✓ facilitare la continuità del percorso formativo puntualizzando le fasi di evoluzione, in termini di contenuti trattati e di obiettivi raggiunti e parimenti, dei risultati in itinere raggiunti dai corsisti;
- ✓ partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica;
- ✓ presenza in aula durante le lezioni;
- ✓ coadiuvare il docente durante le esercitazioni;
- ✓ compilare, per ciascun corsista, la relativa scheda di osservazione, al fine dell'avvio del modulo formativo;
- ✓ inserire le anagrafiche dei corsisti e carica al sistema, per ciascun studente, il "consenso al trattamento dei dati" al fine dell'avvio del modulo formativo; carica in piattaforma le votazioni nelle principali materie curriculari pre e post intervento ;
- ✓ collaborare con l'esperto nella predisposizione delle dispense e delle esercitazioni pratiche;
- ✓ gestire gli archivi dei dati degli allievi;
- ✓ cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- ✓ supporta i partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerente lo svolgimento del corso;
- ✓ supporta i partecipanti che rischiano di estraniarsi dal processo e facilita lo sviluppo della comunicazione e le dinamiche all'interno del gruppo;
- ✓ fornisce ai corsisti i materiali didattici;
- ✓ fornisce notizie, in tempo reale, su eventuali azioni correttive da intraprendere;
- ✓ controlla il calendario di dettaglio comunicando, sempre per tempo, le eventuali modifiche sia agli allievi che a tutte le figure interessate;
- ✓ cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- ✓ si interfaccia con il Referente della valutazione per le azioni di monitoraggio e di bilancio di

competenze;

- ✓ mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curriculari;
- ✓ deve attenersi a quanto prescritto per la gestione dei progetti dalle note ministeriali dell'Autorità di Gestione reperibili sulla piattaforma, curando il proprio costante aggiornamento ed inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente on-line, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione, dell' Agenzia Scuola, Gestione della Programmazione Unitaria, in riferimento alla documentazione dei percorsi formativi di ogni attività didattica

Al fine di evitare la chiusura anticipata del Corso, il docente Tutor informerà tempestivamente il Dirigente Scolastico del progressivo decremento delle presenze, al fine di prendere i provvedimenti necessari per evitare la sospensione definitiva del corso.

c) - DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario massimo per le attività di Tutor è stabilito in € 30,00 (trenta/00). Lordo Stato. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP(24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del MIUR e dell'Unione Europea dei fondi appositamente stanziati; pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'I.C. "Pascoli-Giovinazzi-F.Surico" di Castellaneta e/o al Dirigente Scolastico in caso di mancato pagamento conseguente alla non erogazione dei citati fondi.

Le attività si svolgeranno secondo il calendario la cui redazione è di pertinenza esclusiva dell'Istituto.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 31/08/2025.

Art. 3- IMPORTI MODULI DEI PROGETTI

Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-15 "Piano Estate Surico"

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-220	SCACCHI	5.907,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-220	SCACCHI SS1G	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-220	EDUCAZIONE AMBIENTALE	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-220	TEATRO	5.907,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-220	SPORT DI SQUADRA PRIMARIA	5.754,00 €

A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN- PU-2024-220	SPORT DI SQUADRA SS1G	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN- PU-2024-220	ENGLISH FOR KIDS	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN- PU-2024-220	CODING PRIMARIA	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN- PU-2024-220	CODING SS1G	5.754,00 €

Art. 4 - RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

a) REQUISITI E CRITERI DI SELEZIONE

N. 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE PROGETTO “PIANO ESTATE SURICO”

Requisiti di ammissione alla selezione sono:

- ✓ Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea
- ✓ Godere dei diritti civili e politici
- ✓ Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- ✓ Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ✓ Prestare servizio presso l'Istituto Comprensivo "Pascoli-Giovinazzi-F.Surico" di Castellaneta (Ta)
- ✓ Essere in possesso del titolo di studio di laurea o diploma.
- ✓ Essere in possesso di competenze digitali funzionali all'inserimento dei dati progettuali sulla relativa piattaforma di gestione dei progetti PON

La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione:
DOCENTE INTERNO all'Istituzione Scolastica

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI REFERENTE VALUTAZIONE	
<i>Titoli culturali afferenti la tipologia di intervento (max punti 15)</i>	
<p>Titoli di studio (viene valutato solo il titolo superiore)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale (Punti3) • Laurea triennale (Punti2) • Diploma (Punti 1) <p style="text-align: right;"><i>Max punti 3</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ulteriore laurea, dottorato di ricerca (punti 1, max punti1) Corso di specializzazione, perfezionamento, master, coerenti con l'area di progetto (Punti 1 per ogni corso, max punti 1) non coerenti (Punti 0,5 per ogni corso, max punti 1) <p style="text-align: right;"><i>Max punti 3</i></p>	
<p>Titoli didattici culturali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento afferenti alle tematiche della valutazione, della durata di almeno 25ore <i>Punti 0.5 per ogni corso</i> <p style="text-align: right;"><i>Max punti 3</i></p>	
<p>Pubblicazioni</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pubblicazioni inerenti e/o coerenti all'ambito tematico <i>Punti 0.2 per ogni pubblicazione</i> <p style="text-align: right;"><i>Max punti 2</i></p>	
<p>Certificazioni informatiche e linguistiche</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificazioni informatiche riconosciute (ECDL, EIPASS, EUCIP, CISCO... (Punti 1 per titolo, max2) • Certificazioni linguistiche (Punti 0.5 A2, punti 1 B1, punti 1,5 B2, punti 2 C1) <p style="text-align: right;"><i>Max punti 4</i></p>	
<i>Esperienza di docenza nel settore di pertinenza (max punti 5)</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Docenza/tutoraggio progetti valutazione • Coordinamento progetti valutazione (Punti 1 per ogni attività/progetto) <p style="text-align: right;"><i>Max punti 5</i></p>	
<i>Esperienze professionali nel settore di pertinenza (max punti 10)</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Referente valutazione PON • Referente osservatore INVALSI • Funzione strumentale • Membro NIV • Esperto monitoraggi • Altro (Punti 1 per ogni incarico) <p style="text-align: right;"><i>Max punti 10</i></p>	

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale

sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione.

Il docente selezionato quale referente per la valutazione potrà ricoprire nel progetto per il quale è Referente per la valutazione un solo incarico nello stesso progetto, quello di Referente. In caso di una sola disponibilità, potrà ricoprire anche 2 incarichi di referente, uno per progetto.

b) - COMPITO DEL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

Il referente per la valutazione assume una funzione specifica prevista nel progetto “**PIANO ESTATE SURICO**”, elaborati dalla scuola. Coordina e sostiene le azioni di valutazione interna proposte dagli esperti e dai tutor e garantisce l'interfaccia con le azioni esterne di valutazione, nazionali e internazionali. Il referente per la valutazione avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti il progetto con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

Tutti i moduli formativi devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel modulo, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti.

In definitiva, il **Referente per la valutazione** avrà il compito di:

- ✓ Cooperare con DS e il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
 - ✓ Partecipare all'attività valutativa prevista dal Piano di Valutazione;
 - ✓ Fornire i dati necessari all'alimentazione degli indicatori del programma per partecipare alle prove INVALSI sulla misurazione degli apprendimenti;
 - ✓ Partecipare ai processi di autovalutazione e valutazione esterna previsti dal SNV;
 - ✓ Garantire, di concetto con Tutor ed Esperti di ciascun modulo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
 - ✓ Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
 - ✓ Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti;
 - ✓ Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (*valore target* che il progetto dovrebbe raggiungere);
 - ✓ Verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi;
 - ✓ Inserire, nel sistema informativo, i dati sui livelli iniziali degli studenti;
 - ✓ Verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma, i dati richiesti su: *risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità*;
 - ✓ Trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON, nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti;
- Partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica;

- ✓ Curare di concerto con il DS e DSGA, l'attività pubblicistica specifica del progetto;
- ✓ Controllare il corretto inserimento degli indici di valutazione e frequenza degli alunni nella piattaforma online;
- ✓ Curare la somministrazione di questionari alunni/genitori *sulla percezione dell'offerta formativa*.

c) - DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario massimo per le attività del Referente per la Valutazione per il progetto **PROGETTO "PIANO ESTATE SURICO" cod. id. ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-15** è stabilito in € 25,54 lordo stato per ogni ora, per un numero massimo di ore pari a 40. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP(24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto Il suddetto importo è lordo dipendente. Sarà versata l'IRAP (8,50%) nonché la quota previdenziale INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del MIUR e dell'Unione Europea dei fondi appositamente stanziati; pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'I.C. "Pascoli-Giovinazzi- F. Surico" di Castellaneta e/o al Dirigente Scolastico in caso di mancato pagamento conseguente alla non erogazione dei citati fondi.

Le attività si svolgeranno secondo il calendario la cui redazione è di pertinenza esclusiva dell'Istituto.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 31/12/2025.

Art. 6 - MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di disponibilità mediante consegna diretta – o invio tramite posta elettronica certificata (taic87700d@pec.istruzione.it), entro e non oltre le **ore 12:00 del 08.01.2025.**

Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata.

Sul plico, ovvero nell'oggetto della mail, dovrà essere riportata la dicitura "Domanda di partecipazione per individuazione **ESPERTO** o **TUTOR** o **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** Avviso progetto **PROGETTO "Piano Estate Surico" cod. id. ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-15.**

La domanda sarà indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Pascoli Giovinazzi- F. Surico". All'istanza di partecipazione (allegato A), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR445/2000, devono essere allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato
- b) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato
- c) Scheda autovalutazione (allegato B/B1/C) **ESPERTO/ TUTOR/ REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** da compilare a cura del richiedente
- d) Informativa privacy/Dichiarazione del consenso trattamento dati (Allegato C)

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente Avviso.

Sarà individuato n.1 tutor n. 1 esperto per ciascun modulo; si darà luogo all'individuazione anche in presenza di una sola istanza per figura e per modulo, purché corrispondente alle richieste del presente Avviso.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda autovalutazione.

L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Art. 7 – MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il Dirigente Scolastico, dopo la scadenza del presente Avviso, nominerà una apposita commissione presieduta dallo stesso Dirigente, che procederà ad una valutazione comparativa della documentazione utilizzando i criteri fissati e deliberati dal Collegio docenti e Consiglio d'Istituto.

La commissione procederà all'esame delle istanze, alla valutazione dei titoli riscontrabili dai curriculum e di in applicazione della griglia di valutazione riportata negli artt. 2-5-9 *REQUISITI E CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI* del presente Avviso.

Al termine della valutazione verranno formulate le graduatorie provvisorie, che trascorsi 10 giorni dalla loro pubblicazione (5 giorni in caso di un solo candidato per figura e modulo progettuale), senza che sia pervenuto alcun reclamo, diventeranno definitive.

Art. 8 - MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE

L'Istituto Comprensivo "Pascoli-Giovinazzi-F. Surico" di Castellaneta provvederà a pubblicare il presente Avviso sul proprio sito, www.pascoligiovinazzi.edu.it nella sezione PN 21/27- Scuola e Competenze, sull'Albo OnLine e su Scuolanext.

Art. 9 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n.241 e dell'art.3–differimento– comma3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60 solo dopo la conclusione del procedimento.



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

Art.10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angelica Molfetta tel. 099.8491143 e-mail taic87700d@istruzione.it, pec taic87700d@pec.istruzione.it

Art. 11 - INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/16 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angelica Molfetta. Le informazioni sul trattamento dei dati del personale dipendente sono rinvenibili sul sito istituzionale di questo Istituto, nella sezione GDPR PRIVACY POLICY.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'Istituto Comprensivo "Pascoli-Giovinazzi", contattando il Dirigente Scolastico.

Art. 12 - MODALITA'DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso verrà affisso all'Albo on line dell'Istituto e pubblicizzato sul sito web dell'istituto (www.pascoligiovinazzi.edu.it).

ALLEGATI

Allegato A-istanza di partecipazione

allegato B - tabella di autovalutazione dei titoli Esperto

allegato B1- tabella di autovalutazione dei titoli Tutor

allegato C - tabella di autovalutazione dei titoli Docente Referente per la valutazione

allegato D – informativa privacy

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Angelica Molfetta

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso