



MIM

Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

"Pascoli - Gioviazzi"

Via Mazzini n. 25 - Tel. 099.849.11.43 - Castellaneta (TA)

e-mail: taic860004@istruzione.it pec: taic860004@pec.istruzione.it

C.F.90214540735 – Cod. univoco uf. UFG1JF - www.pascoligioviazzi.edu.it

I.C. - "PASCOLI-GIOVINAZZI"-CASTELLANETA
Prot. 0003804 del 16/05/2024
VII (Uscita)

*All'albo online, al sito WEB d'Istituto
Al Personale interno SEDE
Agli Atti progetti PNRR*

Avviso di selezione di personale interno PER LA COSTITUZIONE DELLA COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO per il Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-34472 "Per una Comunità educativa digitale". Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università"- linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Codice avviso M4C1I2.1-2023-1222 (D.M. 66/2023).

Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-34472 "Per una Comunità educativa digitale"

CUPI84D23002430006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il D.lgs. 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;

- VISTO** il DPR 275/1999 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A. VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l’art, 41, comma 2-ter;

- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) inserito all'interno del programma Next Generation EU approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021- Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- VISTO** Decreto Ministeriale n. 66 del 12 aprile 2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU
- VISTO** l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1” del PNRR, con assegnazione a questo Istituto di euro 47.960,13;
- VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 141549 del 07/12/2023
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n.2 del 20/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022-25 e la revisione dello stesso per l’a.s.2023/24 approvata con delibera del C.d.D. n 2 del 13.12.2023 e con delibera del C.d.I. n. 4 del 19.12.2023;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 30/01/2023e la delibera del Collegio dei docenti n. 3 del 31/01/2024 di adesione all’avviso M4C1I2.1-2023-1222 (D.M. 66/2023), e di presentazione e realizzazione del progetto elaborato da questo Istituto “*Per una Comunità educativa digitale*”;
- VISTO** il progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-34472, presentato da questo Istituto in data 27/02/2024 dal titolo “*Per una comunità educativa digitale*”
- VISTA** la ricezione dell’accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma, prot. n. 37279 del 03.03.2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 30/01/2024 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2024;
- VISTO** il decreto prot. n 2140 del 22.03.2024 di formale assunzione in bilancio nel Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2024, del finanziamento per un importo complessivo di €47.960,13;
- VISTO** il decreto di individuazione e nomina RUP prot. n. 2157 del 25.03.2024
- VISTA** la comunicazione di informazione e pubblicità prot. n. 2193 del 25.03.2024;

CONSIDERATO che il progetto *M4CII2.1-2023-1222-P-34472 “Per una Comunità educativa digitale”* è articolato in 3 percorsi di formazione in modalità ibrida o in presenza sulla transizione digitale rivolto a tutti i docenti dell'Istituto, e in 6 laboratori sul campo di cui 5 rivolti ai docenti e 1 al personale ATA e docenti, e prevede la costituzione all'interno dell'istituzione scolastica di una **Comunità di pratiche per l'apprendimento**;

CONSIDERATO che le attività inerenti il progetto si svolgeranno nell'a.s. 2023/2024, proseguiranno nell'a.s. 2024/2025 e dovranno concludersi entro il 30/09/2025;

PRESO ATTO della necessità di individuare N. 6 docenti interni per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento, con competenze documentate nel settore dell'innovazione didattica e digitale, individuati tra i docenti dei tre ordini di scuola di questo Istituto;

VISTA determina dirigenziale prot.n. 3801 del 16.05.2024;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto,

EMANA

il seguente Avviso rivolto al personale interno all'Istituto Comprensivo "Pascoli-Giovinazzi" di Castellaneta (Ta), per la selezione ed il reclutamento di n. 6 Docenti interni per la costituzione della **Comunità di pratiche per l'apprendimento** da impiegare nel progetto *M4CII2.1-2023-1222-P-34472 “Per una Comunità educativa digitale”- Percorsi di formazione sulla transizione digitale* come di seguito indicato.

Art.1 COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è costituita da un gruppo di formatori tutor interni con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico che organizzativo-amministrativo, l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. Tale Comunità di pratiche sarà costituita da n. 6 docenti interni con competenze documentate nel settore dell'innovazione didattica e digitale, individuati tra i docenti dei tre ordini di scuola di questo Istituto

Art.2 – RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI COMPONENTI COMUNITA' DI PRATICHE DI APPRENDIMENTO

a) REQUISITI E CRITERI DI SELEZIONE DOCENTI

Requisiti di ammissione alla selezione sono:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea
- Godere dei diritti civili e politici
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- Non avere carichi pendenti e procedimenti penali in corso
- Prestare servizio presso l'Istituto Comprensivo "Pascoli-Giovinazzi" di Castellaneta(Ta)
- Essere in possesso del titolo di studio di laurea o diploma
- Essere in possesso di adeguate competenze digitali funzionali all'inserimento dei dati progettuali sulla relativa piattaforma di gestione dei progetti PNRR
- possesso di un titolo di studio in discipline STEM (per i docenti di scuola primaria e infanzia il titolo è costituito dalla formazione ed esperienza documentata in attività STEM rivolte a docenti e alunni),
- competenza acquisita attraverso corsi di formazione nel settore della innovazione didattica e digitale (almeno un corso di 25 ore)
- maturata esperienza professionale nella conduzione di corsi formativi rivolti a docenti e alunni nel settore delle STEM

La graduatoria di individuazione, a cura della Commissione di valutazione sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI COMPONENTI COMUNITA' DI PRATICHE DI APPRENDIMENTO

| <i>Titoli culturali afferenti la tipologia di intervento (max punti 15)</i> | <i>Punti</i> |
|--|---|
| <p>Titoli di studio (viene valutato solo il titolo superiore)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale (<i>Punti 3</i>) • Laurea triennale (<i>Punti 2</i>) • Diploma (<i>Punti 1</i>) • Ulteriore laurea, dottorato di ricerca (<i>punti 1, max punti 1</i>) <p>Corso di specializzazione, perfezionamento, master, coerenti con l'area di progetto (<i>Punti 1 per ogni corso, max punti 1</i>) non coerenti (<i>Punti 0,5 per ogni corso, max punti 1</i>)</p> | <p><i>Max punti 3</i></p> <p><i>Max punti 3</i></p> |
| <p>Titoli didattici culturali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento relativi alle metodologie didattiche attive e innovative, alla didattica delle discipline STEM e al potenziamento linguistico, della durata di almeno 25 ore <p>(<i>Punti 0.5 per ogni corso</i>)</p> | <p><i>Max punti 3</i></p> |
| <p>Pubblicazioni</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pubblicazioni inerenti e/o coerenti all'ambito tematico <p>(<i>Punti 0.5 per ogni pubblicazione</i>)</p> | <p><i>Max punti 2</i></p> |
| <p>Certificazioni informatiche e linguistiche</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificazioni informatiche riconosciute (ECDL, EIPASS, EUCIP, CISCO... (<i>Punti 1 per titolo, max 2</i>) • Certificazioni linguistiche <p>(<i>Punti 0.5 A2, punti 1 B1, punti 1,5 B2, punti 2 C1</i>)</p> | <p><i>Max punti 4</i></p> |
| <i>Esperienze professionali nel settore di pertinenza (max punti 15)</i> | <i>Punti</i> |
| <p>Attività professionale pertinente</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esperienze di docenza su tematiche oggetto del modulo rivolte a studenti o docenti (<i>Punti 1 per ogni attività/progetto, max punti 5</i>) • Tutor, facilitatore o valutatore progetti PON FSE o altri progetti scolastici finanziati con fondi esterni (<i>punti 1 per ogni progetto incarico, max punti 2</i>) • Animatore digitale (<i>punti 1 per ogni incarico, max punti 4</i>) • Componente del team dell'innovazione digitale (<i>punti 0,5 per ogni incarico, max punti 2</i>) • Altri incarichi inerenti e/o coerenti all'ambito tematico (<i>punti 0,25 per ogni progetto/incarico, max punti 2</i>) | <p><i>Max punti 15</i></p> |

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione.

b) - COMPITI DELDOCENTE COMPONENTE DELLA COMUNITA'

- promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali;
- promuovere all'interno della scuola le strategie, le metodologie e le pratiche innovative di transizione digitale, sia di tipo didattico che organizzativo-amministrativo;
- realizzare momenti di apprendimento fra pari (*peer learning*);
- curare e monitorare le attività formative per l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo in linea con la progettazione programmata per la transizione al digitale;
- promuovere lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica;
- favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche.

Al fine di evitare la chiusura anticipata del Corso, il docente Tutor informerà tempestivamente il Dirigente Scolastico del progressivo decremento delle presenze, al fine di prendere i provvedimenti necessari per evitare la sospensione definitiva del corso.

c) - DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Per le attività svolte il compenso orario sarà quello previsto dall'Avviso M4C1I2.1-2023-1222 "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale", cioè di € 34,00 lordo stato, per max 45 h pro-capite. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP(24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma FUTURA. Le attività si svolgeranno in orario extracurricolare nel periodo giugno 2024-settembre 2025 fuori dal proprio orario di servizio.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione e comunque fino al termine della realizzazione dell'investimento, previsto per il 30 settembre 2025.

I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del MIM e dell'Unione Europea dei fondi appositamente stanziati; pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'I.C. "Pascoli-Giovinazzi" di Castellaneta e/o al Dirigente Scolastico in caso di mancato pagamento conseguente alla non erogazione dei citati fondi.

Art. 3 SELEZIONE

La Selezione componenti Comunità pratiche di apprendimento sarà rivolta al personale interno alla scuola, con avviso interno. In assenza di disponibilità di personale interno all'Istituzione scolastica l'avviso sarà reiterato per personale esterno alla scuola.

La selezione verrà effettuata, previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 4 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B (autovalutazione titoli esperto), dall'allegato C (autovalutazione titoli tutor), dall'allegato D (informativa) e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono essere inviati via PEC all'indirizzo taic860004@pec.istruzione.it, **entro le ore 10.00 del 31/05/2024**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 5 CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3.

Art. 6 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof.ssa Angelica Molfetta.

Art. 7 PUBBLICIZZAZIONE e DIFFUSIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale della scuola www.pascoligiovinazzi.edu.it nella sezione Pubblicità Legale e Amministrazione Trasparente per la massima diffusione.

Art. 8 TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 del GDPR 679/16 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento del progetto. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angelica Molfetta. Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7 – 8 – 9 - 10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi. Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'Istituto Comprensivo "Pascoli - Giovinazzi", contattando il Dirigente Scolastico.

Art. 9 DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Allegati:

1. Allegato A - Domanda di partecipazione
2. Allegato B - Tabella di autovalutazione titoli
3. Allegato C – Informativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Angelica MOLFETTA