



I.C. - "PASCOLI-GIOVINAZZI"-CASTELLANETA
Prot. 0003121 del 22/09/2020
05-07 (Uscita)

Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

"Pascoli - Giovinazzi"

Via Mazzini n. 25 - Tel. 099.849.11.43 - Castellaneta (TA)

e-mail: taic860004@istruzione.it pec: taic860004@pec.istruzione.it

C.F.90214540735 – Cod. univoco uf.UFG1JF- www.pascoligiovinazzi.it

REGOLAMENTO D'ISTITUTO

PER EMERGENZA COVID-19 a.s. 2020/2021

Il presente documento rappresenta un'integrazione al Regolamento di Istituto attualmente in vigore e l'applicazione delle norme in esso contenute sono legate al perdurare dello stato di emergenza sanitaria dovuta alla pandemia COVID-19.

PROCEDURE GENERALI DI SICUREZZA

- All'ingresso di ogni plesso e nei luoghi maggiormente visibili sono apposti cartelli contenenti tutte le indicazioni utili per alunni, personale scolastico ed esterni (genitori e fornitori) che accedono alla scuola
- Vengono posizionati dispenser di gel disinfettante per le mani in prossimità degli ingressi alla scuola e alle aule, lungo i corridoi nelle postazioni strategiche (es. postazione Collaboratore Scolastico) e nei bagni
- I docenti vigileranno che i fazzoletti utilizzati dagli alunni siano gettati dopo ogni utilizzo nel cestino dell'indifferenziata, presente in classe che i Collaboratori Scolastici svuoteranno più volte al giorno
- I Fiduciari di Plesso Preposti per la Sicurezza, coadiuvati dai Collaboratori Scolastici, vigileranno sull'osservanza delle procedure e segnaleranno al DS eventuali inosservanze

INFORMAZIONI PER I LAVORATORI

- Rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (superiore a 37.5 °C) o altri sintomi influenzali e contattare telefonicamente il proprio medico
- Rimanere al proprio domicilio se provenienti da zone a rischio o se si è stati a contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti
- Rispettare le disposizioni delle autorità competenti e del DS nel fare accesso a scuola: distanza di sicurezza, regole e comportamenti corretti sul piano dell'igiene
- Informare tempestivamente e responsabilmente il DS o un suo Collaboratore della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'attività lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti
- In caso di assenza per malattia, al rientro bisogna consegnare certificato medico dopo 3 giorni di assenza
- Se positivi all'infezione da COVID-19, il rientro deve essere preceduto da una certificazione medica, rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, da cui risulti l'"avvenuta negativizzazione" del tampone
- La scuola fornisce un'informazione adeguata sulle misure adottate cui il personale deve attenersi

INFORMAZIONI PER LE FAMIGLIE

- Controllare tutte le mattine la temperatura corporea
- Rimanere a casa in presenza di temperatura superiore a 37,5 °C o di sintomi simil influenzali e informare il medico di famiglia o pediatra
- Contattare la scuola, entro le ore 09.00, già dal primo giorno di assenza per malattia, comunicando anche i sintomi
- Rimanere a casa se si è stati a contatto con un caso COVID-19
- Fornire il proprio figlio del materiale scolastico (il tutto deve essere identificabile con nome e cognome su apposite etichette) e di prima necessità (fazzoletti, gel disinfettante, bottiglietta dell'acqua, merenda...) poiché non potranno essere scambiati. La merenda sarà fatta in classe con quanto portato da casa. L'accesso ai distributori non è consentito, se non per motivi eccezionali e di reale necessità.
- Assicurarsi che il proprio figlio cambi la mascherina chirurgica tutte le mattine, poiché perde di efficacia quando si inumidisce a causa del respiro o dopo 4 – 6 ore. Le mascherine saranno fornite dalla scuola, compatibilmente con le risorse assegnate dal Ministero
- Fornire il proprio figlio di una mascherina chirurgica di scorta nello zaino, riposta in un apposito contenitore
- Rafforzare il concetto di distanziamento fisico, di pulizia, di igiene e di uso della mascherina in ogni luogo o situazione che la richieda
- Spiegare al proprio figlio che a scuola ci sono dei compagni impossibilitati ad utilizzare la mascherina, pertanto lui deve mantenere la distanza di sicurezza, indossare il dispositivo di protezione e seguire le indicazioni degli insegnanti
- Rispettare rigorosamente gli orari di entrata e di uscita e le vie di accesso, predisposte per il gruppo classe di appartenenza, per evitare assembramento
- Gli esterni devono compilare il modello di autodichiarazione, fornito dal Collaboratore scolastico, e fornire i propri dati anagrafici in caso di ingresso nei locali della scuola
- Non trasmettere stress e ansia o preoccupazioni oltre misura
- Partecipare alle riunioni scolastiche, anche se a distanza

MODALITA' DI INGRESSO/USCITA

- Ingresso e uscita sono differenziati mediante orari e vie di accesso diversi
- Gel e igienizzanti sono disposti in vari punti della scuola e per ogni singola aula
- Mascherine e altri dispositivi di sicurezza dovranno essere indossati all'ingresso, all'uscita, in tutte le situazioni di spostamento (anche alzandosi dal banco) e in tutti quei casi in cui non sarà possibile garantire il distanziamento
- Limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, con prenotazione e relativa programmazione, previa compilazione del modulo di autodichiarazione
- Tutti i visitatori saranno regolarmente registrati con indicazione dei dati anagrafici e relativo recapito telefonico
- L'ingresso dell'alunno, assente per malattia, deve avvenire dopo 3 giorni dalla scomparsa dei sintomi e deve essere accompagnato dal certificato medico
- L'eventuale ingresso del personale e degli studenti, già risultati positivi all'infezione da COVID-19, deve essere preceduto da una certificazione medica, rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, da cui risulti l'"avvenuta negativizzazione" del tampone

Per gli alunni viaggiatori di ogni ordine di scuola è garantita l'accoglienza e la vigilanza fino all'orario di ingresso e di uscita previsto per il gruppo classe di appartenenza

GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI

L'accesso agli spazi comuni hanno regole differenti per ogni singolo plesso, tali regole saranno applicate dagli insegnanti per il proprio gruppo classe. L'utilizzo dei distributori di bevande non è consentito per gli alunni, se non per casi di reale necessità. Fondamentale è il distanziamento fisico interpersonale negli spazi comuni, pertanto dovranno essere occupati per il tempo strettamente necessario, poiché tutti siamo responsabili e dobbiamo sentirci tali nei confronti degli altri. Dai comportamenti di ciascuno, dipende la sicurezza collettiva.

BAGNI

- aerazione continua
- pulizia e igienizzazione frequente

PALESTRA

- adeguata aerazione
- attività individuali e non di squadra
- distanziamento interpersonale di almeno 2 m

MENSA

- adeguata aerazione
- pulizia e igienizzazione
- distanziamento

Avvio ed erogazione del servizio saranno tempestivamente comunicati in seguito alle decisioni prese in accordo con l'Amministrazione comunale

MISURE IGIENICO - SANITARIE

- Rimanere al proprio domicilio:
 - in presenza di febbre (superiore a 37,5 °C) o di altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto, vomito, diarrea e informarne tempestivamente la scuola e il medico
 - se si proviene da zone a rischio o se si è stati a contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, o se sussistono altre condizioni di pericolo stabilite dalle Autorità sanitarie competenti
 - nei 3 giorni successivi la scomparsa dei sintomi
- Rispettare tutte le disposizioni indicate per l'accesso a scuola: indossare la mascherina, igienizzare le mani, mantenere la distanza di sicurezza, assumere comportamenti corretti sul piano dell'igiene
- Lavare spesso le mani, utilizzando le soluzioni idroalcoliche
- Indossare la mascherina all'ingresso e durante gli spostamenti, anche in classe (alunni e personale scolastico)
- Mantenere una distanza interpersonale di almeno 1 metro
- Divieto dell'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri e scambi di cibo
- Se si starnutisce o tossisce, coprirsi bocca e naso e igienizzarsi le mani
- Non assumere farmaci se non prescritti dal medico

PULIZIA E SANIFICAZIONE

- Si assicura la igienizzazione giornaliera e la sanificazione periodica degli ambienti scolastici, dei bagni, degli arredi e degli impianti di condizionamento dell'aria

- Si provvede a garantire adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo aperti costantemente gli infissi dei servizi igienici

Le procedure da seguire per le attività di pulizia sono quelle indicate nella circolare del Ministero della Salute del 22/5/2020

GESTIONE DI UN ALUNNO SINTOMATICO

Se presenta sintomi da Covid 19 e/o un aumento della temperatura corporea superiore a 37,5 °C, la procedura da seguire è la seguente:

- avvisare il referente Covid: l'operatore scolastico segnala immediatamente l'evento al referente scolastico Covid, che avvisa i genitori per il rientro tempestivo a casa
- isolamento studente: l'alunno viene accompagnato nell'aula appositamente predisposta con mascherina chirurgica se tollerata, assistito da un operatore scolastico con mascherina chirurgica
- sanificare: dopo che l'alunno è rientrato a casa, pulire e disinfettare la stanza
- MMG/PLS: i genitori devono contattare immediatamente il MMG (medico di medicina generale) o il PLS (pediatra di libera scelta)

La presenza di un caso confermato comporterà l'attivazione, da parte della scuola, di un monitoraggio da avviare in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale, per evitare l'insorgenza di un focolaio epidemico

GESTIONE DI UN OPERATORE SCOLASTICO SINTOMATICO

Se presenta sintomi da Covid 19 e/o un aumento della temperatura corporea superiore a 37,5 °C, la procedura da seguire è la seguente:

- avvisare il referente Covid
- mascherina chirurgica: il referente Covid si accerta che l'operatore indossi la mascherina
- Uscita dalla scuola e consulatazione MMG

La presenza di un caso confermato, comporterà l'avvio della procura prevista dalla normativa vigente

MONITORAGGIO ASSENZE

- Il referente Covid deve comunicare al DDP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe o di insegnanti
- Il genitore, il primo giorno di assenza per malattia del proprio figlio, deve tempestivamente contattare telefonicamente la scuola e comunicare anche i sintomi nella fascia oraria dalle ore 8.30 alle 9.30. Dopo una assenza per malattia, bisogna consegnare il certificato medico (per assenze superiori a 3giorni)

REFERENTI COVID

DS: prof.ssa Molfetta Angelica

SCUOLA DELL'INFANZIA

Maestra Letizia Domenica

Maestra Lapomarda Maria Addolorata

SCUOLA PRIMARIA

Maestra Pancallo Leonarda

Maestra De Benedictis Maria

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Prof.ssa Recchia Vania

Prof.ssa Montanaro Monica

CONTATTI TELEFONICI UTILI IN CASO DI ASSENZA PER MALATTIA
--

PLESSO COLLODI 099 8442357

PLESSO PASCOLI 099 8491143 (interno 4)

PLESSO GIOVINAZZI 0999 9468901

Eventuali integrazioni e/o aggiornamenti saranno disponibili sul sito web della scuola.

Il presente Regolamento è stato deliberato dal Collegio dei docenti con delibera n.6 del 17/09/2020 e dal Consigli d'Istituto con delibera n. 3 del 18/09/2020, si intende pertanto adottato da tutte le componenti appartenenti a questo Istituto Scolastico. In aggiunta i genitori ne sottoscrivono l'adozione attraverso la sottoscrizione dell'allegato patto di corresponsabilità (allegato 1).

***Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Angelica Molfetta***

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse