Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

"Pascoli - Giovinazzi"

Via Mazzini n. 25 - Tel. 099.849.11.43 - Castellaneta (TA)

**Scuola secondaria I grado**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PROGRAMMAZIONE DI CLASSE COORDINATA*****Anno Scolastico 20\_\_ – 20\_\_****CLASSE \_\_\_\_sez.\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRESENTAZIONE DELLA CLASSE****e****ANALISI DELLA SITUAZIONE INIZIALE**

|  |  |
| --- | --- |
| Descrizione | Numero  |
| Totale alunni  |  |
| Maschi |  |
| Femmine |  |
| Altre culture |  |
| Ripetenti |  |
| Diversamente abili |  |
| Alunni che non si avvalgono dell’IRC |  |
| Alunni con particolari difficoltà di apprendimento (DSA e BES) |  |

 |

**Situazione educativa-didattica della classe sulla base delle osservazioni iniziali**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **TIPOLOGIA** | **SOCIALIZZAZIONE** | **LIVELLO** |
| * vivace
 |  |  alto (9 – 10) |
| * tranquilla
 | * ottima
 | * medio (7 – 8)
 |
|  collaborativa | * buona
 | * medio-basso (6)
 |
| * poco collaborativa
 | * per piccoli gruppi
 | * basso (4 - 5)
 |
| * non abituata all’ascolto attivo
* motivata
 | * difficoltosa per situazioni conflittuali
 |  |
| * problematica
 | * altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |  |
| * poco motivata
 |  |  |
| * demotivata
 |  |  |
| * altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |  |  |

 |

**FASCE DI LIVELLO E INTERVENTI FORMATIVI PREVISTI**

In base alle prove somministrate, alle osservazioni sistematiche, ai colloqui intercorsi con gli alunni

è possibile suddividere la classe nelle indicate fasce di livello per le quali sono specificati gli interventi previsti dalla generale azione didattica:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Livello avanzato: (9 – 10)**POTENZIAMENTO** | **ALUNNI:**  |  Approfondimento, rielaborazione e problematizzazione dei contenuti Affidamento di incarichi Ricerche individuali e di gruppo Spirito critico ed alla creatività |
| Livello intermedio: (7 - 8)**CONSOLIDAMENTO/****POTENZIAMENTO** | **ALUNNI:** |  Affidamento di incarichi Ricerche individuali e di gruppo Impulso allo spirito critico ed alla creatività |
| Livello base: (6)**RECUPERO/****CONSOLIDAMENTO** | **ALUNNI:** |  Attività guidate a crescente livello di difficoltà Inserimento in gruppi motivati di lavoro Rinforzo delle abilità Assiduo controllo dell’apprendimento Metodologie e strategie diversificate Affidamento di incarichi a crescente livello di difficoltà Incoraggiamento allo studio Incarichi di fiducia Rapporti frequenti scuola – famiglia Assiduo controllo dei compiti |
| Livello iniziale: (4 – 5)**RECUPERO/SOSTEGNO** | **ALUNNI:** |  Unità didattiche individualizzate Recupero in orario scolastico Studio assistito in classe Corso di recupero in orario extracurricolare Assiduo controllo dei compiti Guida al superamento degli atteggiamenti scorretti Rapporti frequenti scuola-famiglia |
| **Casi particolari** | **ALUNNI:** |  |

**FINALITA’ EDUCATIVE E DIDATTICHE**

Il C.d.C., consapevole che la Scuola deve essere non solo un momento apportatore di conoscenze teoriche e/o pratiche, ma soprattutto occasione ed opportunità per la realizzazione e lo sviluppo integrale dell’individuo, come persona e come cittadino attivo, nel rispetto e valorizzazione delle diversità, per la promozione dell’integrazione culturale, la tutela dell’ambiente e la sostenibilità, individua le finalità educative e didattiche in accordo con le linee generali riportate nel documento programmatico ed identificativo dell’istituto (P.T.O.F. 2022/23). Con riferimento alle *Indicazioni nazionali del 2012* (acquisite e declinate in traguardi per le competenze, abilità e conoscenze nel Curricolo verticale della Scuola), al documento *Indicazioni nazionali e nuovi scenari*, che pone al centro il tema della cittadinanza come punto di riferimento per tutte le discipline, e alle linee guida per l’insegnamento dell’Ed. Civica (acquisite e declinate in obiettivi di apprendimento nel curricolo d’Istituto) vengono programmati i percorsi disciplinari ed interdisciplinari, attraverso la progettazione di UdA disciplinari e trasversali, dove sono esplicitati i traguardi di competenza e gli obiettivi di apprendimento, in termini di conoscenze ed abilità.

**TRAGUARDI DI COMPETENZA DI CITTADINANZA ATTIVA**

|  |  |
| --- | --- |
| **COMPETENZA CHIAVE**  | **Competenza digitale** |
|  |  |
| **PROFILO (da modello di certificazione ministeriale)** | *Usa con consapevolezza e responsabilità le tecnologie per ricercare, produrre ed elaborare dati ed informazioni, per interagire con altre persone, come supporto alla creatività e alla soluzione di problemi.* |
|  |  |
| **Obiettivi educativi** | **Obiettivi cognitivi** (*barrare la voce che interessa)* |
| * Utilizzare i mezzi di comunicazione in autonomia e responsabilità nel rispetto degli altri.
* Utilizzare il web prevenendo ed evitando i pericoli.
 | * Riconoscere e denominare i principali device
* Acquisire processi e strumenti operativi
* Sviluppare processi e strumenti operativi
* Consolidare processi e strumenti operativi
* Produrre elaborati digitali
 |
|  |
| **COMPETENZA CHIAVE**  | **Competenza imparare a imparare** |
|  |  |
| **PROFILO (da modello di certificazione ministeriale)** | *Possiede un patrimonio organico di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di organizzare nuove informazioni. Si impegna in nuovi apprendimenti in modo autonomo.* |
|  |  |
| **Obiettivi educativi** | **Obiettivi cognitivi** (*barrare la voce che interessa)* |
| * Portare regolarmente il materiale necessario non sciupandolo né sprecandolo.
* Orientarsi nello spazio e nel tempo per gestire l’apprendimento.
* Esprimere curiosità verso ciò ci circonda
* Impegnarsi in nuovi apprendimenti anche in autonomia.
 | * Acquisire e utilizzare □ consolidare □ potenziare

 processi di ascolto, osservazione e descrizione.* Acquisire e utilizzare □ consolidare □ potenziare

strumenti per ordinare-confrontare-collegare le informazioni, anche in autonomia.* Acquisire e utilizzare □ consolidare □ potenziare

le conoscenze basilari nelle varie discipline. |
|  |
| **COMPETENZA CHIAVE**  | **Competenze sociali e civiche – Ed. Civica** |
|  |  |
| **PROFILO (da modello di certificazione ministeriale)** | *Ha cura e rispetto di sé e degli altri come presupposto di uno stile di vita sano e corretto.**È consapevole della necessità del rispetto di una convivenza civile, pacifica e solidale.**Rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità.**Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato, da solo o insieme ad altri.* |
|  |  |
| **Obiettivi educativi** | **Obiettivi cognitivi** (*barrare la voce che interessa)* |
| * Assumere comportamenti rispettosi di sé e degli altri.
* Aspettare il proprio turno prima di parlare e ascoltare quello che dice un interlocutore adulto e/o coetaneo sino alla fine.
* Partecipare attivamente ad attività formali ed informali, senza escludere alcuno, nel rispetto delle regole condivise.
* Impegnarsi nel portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri, fornendo aiuto a chi lo chiede.
 | * conoscere □ comprendere □ applicare

i concetti di democrazia, uguaglianza e giustizia* conoscere □ comprendere □ applicare

i concetti di diritto/dovere (Regolamento scuola, Patto di corresponsabilità, Dichiarazione universale dei diritti dell’uomo, ecc.)* Acquisire e utilizzare □ consolidare □ potenziare

le diverse modalità comunicative e di comportamento* conoscere gli organi di governo e le funzioni degli Enti: comune, provincia, regione
* conoscere gli organi dello Stato e i principi fondamentali della Costituzione
 |
|  |
| **COMPETENZA CHIAVE**  | **Competenza spirito di iniziativa e imprenditorialità** |
|  |  |
| **PROFILO (da modello di certificazione ministeriale)** | *Ha spirito di iniziativa ed è capace di produrre idee e progetti creativi. Si assume le proprie responsabilità, chiede aiuto quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede. È disposto ad analizzare se stesso e a misurarsi con le novità e gli imprevisti* |
|  |  |
| **Obiettivi educativi** | **Obiettivi cognitivi** (*barrare la voce che interessa)* |
| * Collaborare con l’insegnante e i compagni.
* Dimostrare originalità e creatività nella risoluzione dei problemi.
* Coordinare attività personali e/ di gruppo
 | * Acquisire □ sviluppare □ consolidare

procedure adatte per raggiungere un obiettivo o portare a termine consegne.* Pianificare le fasi di una attività, distribuirle nel tempo, e valutarne la fattibilità
 |
|  |

[**METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE**](http://www.icsedegliano.it/sezioni/insegnanti/ProgDida/1112/SecSed/1/1ita.html#metodo)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Lezione frontale |  | Lezione dialogata |
|  | Appunti |  | Ricerche ed approfondimenti |
|  | Lavoro di gruppo |  | Laboratori pratici  |
|  | Studio individuale e domestico |  | Discussioni guidate su vari temi |
|  | Costruzione di schemi di sintesi |  | Controllo costante del materiale e dei compiti |
|  | Eventuali interventi di recupero |  | Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Gli **STRUMENTI** a supporto di queste attività saranno scelti a seconda delle necessità tra i seguenti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Libri di testo |  | Eventuali esercizi guidati e schede strutturate  |
|  | Film |  | Testi alternativi, di approfondimento e riviste |
|  | Supporti multimediali |  | Ascolto di brani musicali |
|  | Filmati didattici e di divulgazione |  | Vocabolari  |
|  | Carte geografiche |  | Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Piattaforme/canali di comunicazione/condivisione di materiali utilizzati**

* Bacheca del Registro elettronico
* Sezione registro di classe e del professore del Registro Elettronico
* Piattaforma Google Suite for Education (Classroom)
* Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni**

* Indicazione delle consegne tramite Registro online Argo
* Sezione “Stream” di Classroom
* Sezione “Lavori del Corso” in Classroom
* Email
* Altro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[**VERIFICHE E CRITERI DI VALUTAZIONE**](http://www.icsedegliano.it/sezioni/insegnanti/ProgDida/1112/SecSed/1/1ita.html#verifiche)

Ogni Unità di Apprendimento sarà sottoposta a verifica per accertarne la validità e insieme registrare l’acquisizione o meno delle abilità e delle conoscenze, pertanto si procederà per verifiche formative e/o sommative come di seguito indicato:

**Verifiche formative**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Correzione e controllo dei compiti svolti a casa e in classe |  | Verifica orale  |
|  | Discussioni, conversazioni e dibattiti |  | Altro |

**Verifiche sommative:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Verifiche scritte (produzione, relazione, risposte a domande aperte, test a risposta multipla, domande a completamento, quesiti vero/ falso etc.) n. 2 a quadrimestre |
|  | Verifiche orali |
|  | Altro  |

I risultati delle prove orali, scritte o pratiche consentiranno di misurare gli apprendimenti e il livello di acquisizione del metodo di lavoro e saranno espressi con voto in decimi sul registro personale, rappresentando una forma di annotazione utile al docente per elaborare la valutazione da proporre al consiglio di classe. Le annotazioni, riportate a fronte delle diverse verifiche per registrare il conseguimento dei risultati raggiunti, hanno un valore indicativo e costituiscono parte degli elementi che saranno valutati per l’attribuzione del voto disciplinare.

**Criteri di valutazione**

Per i criteri di valutazione disciplinari e del comportamento si fa riferimento a quanto riportato nella sezione dedicata del P.T.O.F. e alle competenze conseguite nell’ambito dell’insegnamento dell’Ed. Civica.

**Certificazione delle competenze**

Alla fine della classe V della Scuola Primaria e della classe III della scuola secondaria di 1° grado la normativa vigente prevede la compilazione di un ulteriore documento denominato “*Certificazione* *delle competenze”*. Nel contesto del Quadro Europeo la competenza è definita “*comprovata capacità di utilizzare le conoscenze, le abilità e le attitudini personali, sociali e/o metodologiche in situazioni di lavoro o di studio nello sviluppo professionale e/o personale*”, in termini di responsabilità ed autonomia. Il Consiglio di classe, pertanto, consapevole che la certificazione delle competenze non è la semplice trasposizione del voto disciplinare ma il frutto di un processo di:

1. Valutazione delle conoscenze e delle abilità per mezzo delle quali gli alunni realizzano i compiti loro proposti;
2. Osservazione dell’operatività degli alunni per riconoscere l’evoluzione dei processi di autonomia, la capacità di collaborare nel gruppo, la capacità di reagire a situazioni o esigenze nuove, la consapevolezza delle proprie scelte ed azioni;
3. Valutazione complessiva dell’alunno per riconoscere il possesso di capacità di usare il proprio sapere e la propria personalità per affrontare e risolvere le situazioni che di volta in volta vengono proposte,

terrà conto dei seguenti strumenti:

* griglie di osservazione delle competenze
* compiti di realtà
* rubriche valutative disciplinari e trasversali
* questionari e/o interviste e/o autobiografie cognitive

[**RAPPORTI CON LE FAMIGLIE**](http://www.icsedegliano.it/sezioni/insegnanti/ProgDida/1112/SecSed/1/1ita.html#famiglia)

Sono curati tramite:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Colloqui programmati (incontro scuola–famiglia) secondo le modalità stabilite dal Collegio dei docenti |
|  | Ricevimento dei genitori nel quadro orario settimanale previo appuntamento |
|  | Comunicazioni scritte e/o convocazioni in casi particolari |

**AMPLIAMENTO DELL’OFFERTA FORMATIVA**

**CURRICOLO FACOLTATIVO/OPZIONALE**

**PROGETTI IN ORARIO CURRICULARE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Titolo** | **Docenti** | **N. Uscite** | **lab. (sì/no)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**PROGETTI IN ORARIO EXTRACURRICULARE**

**(da definire e compilare nel corso dell’anno, dopo l’adesione degli studenti)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **titolo** | **docenti** | **n. alunni**  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATE, VIAGGIO D’ISTRUZIONE, SPETTACOLI**

Verranno effettuate le uscite di seguito indicate, come momento integrativo dell'attività didattica, cui esse sono collegate:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **META** | **DOC. PROPONENTE** | **DOC. ACCOMPAGNATORI** |
| Uscita didattica |  |  |  |
| Visita guidata |  |  |  |
| Viaggio d’istruzione |  |  |  |
| Spettacolo  |  |  |  |

**Il consiglio di classe**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Disciplina** | **Cognome e Nome** | **Firma**  |
| Italiano |  |  |
| Inglese |  |  |
| Francese |  |  |
| Storia |  |  |
| Geografia /Approfondimento |  |  |
| Scienze |  |  |
| Matematica |  |  |
| Tecnologia |  |  |
| Musica |  |  |
| Arte e Immagine |  |  |
| Ed. fisica |  |  |
| Religione |  |  |
| Sostegno |  |  |
| Educazione Civica |  |  |
| Insegnamento alternativo alla RC  |  |  |

Castellaneta, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Per il Consiglio di classe

il Coordinatore

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_