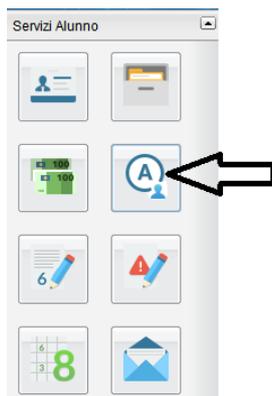


ALLEGATO 2

Come giustifico l'assenza?

1. dal sito [www. https://www.pascoligiovinazzi.edu.it/](https://www.pascoligiovinazzi.edu.it/) cliccare su REGISTRO ELETTRONICO Accesso famiglie - Scuola Next
2. accedere con le credenziali GENITORI in possesso
3. nella sezione SERVIZI ALUNNI
4. Cliccare sul simbolo indicato



5. selezionare il giorno da giustificare e cliccare su giustifica



The image shows a table titled 'Assenze Giornaliere' with columns for 'Assenze', 'Uscite', and 'Ritardi'. The table lists dates from 09/09/2014 to 29/10/2015. A black arrow points to the date 23/10/2014 in the 'Assenze' column. Another black arrow points to the 'Giustifica' button at the bottom left of the table. At the bottom right, there is a summary: Totale Assenze: 16, Totale Uscite: 12, Totale Ritardi: 1.

Assenze	Uscite	Ritardi
09/09/2014		
10/09/2014		
11/10/2014		
12/10/2014		
23/10/2014		
24/11/2014		
25/11/2014		
11/12/2014		
12/12/2014		
13/01/2015		
19/01/2015		
29/01/2015		



The image shows a form titled 'Giustifica Assenze'. It has a table with columns: 'Giustifica', 'Data Assenza', 'Evento', and 'Descrizione Assenza'. There are two rows of data. A red arrow points to the 'Giustifica' checkbox in the first row. Below the table is a text input field labeled 'Motivo'. A red arrow points to the 'Conferma' button at the bottom right.

Giustifica	Data Assenza	Evento	Descrizione Assenza
<input type="checkbox"/>	31/03/2015	Assenza	
<input type="checkbox"/>	04/08/2015	Ingresso in Ritardo	Ingresso 2a ora

6. inserire il motivo.cliccare poi conferma