



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "F. Surico"

Via Delle Spinelle n. 24 Castellaneta (TA)

Sito web: [www.icsuricocastellaneta.edu.it](http://www.icsuricocastellaneta.edu.it)

E - Mail [taic824001@istruzione.it](mailto:taic824001@istruzione.it) Email- [taic824001@pec.istruzione.it](mailto:taic824001@pec.istruzione.it)

Cod. meccanografico TAIC824001- cod. fiscale 90122220735

Tel./Fax 099-8441252/8445964

Circ.n.245/bis

Alla c.a. dei docenti di  
scuola Primaria  
Classi 2<sup>e</sup> e 5<sup>e</sup>  
SEDI e p.c. al  
DSGA

## OGGETTO: ORGANIZZAZIONE PROVEINVALSI-PRIMARIA

### Prove del Servizio Nazionale di Valutazione per l'anno scolastico 2023/2024

Si comunicano date e procedure fissate per la somministrazione delle prove del Servizio Nazionale di Valutazione per la scuola Primaria.

▪ <u>Lunedì 6 maggio 2024</u>	Prova di <b>INGLESE</b>	<b>Classi V-</b> dalle ore 09:00 alle ore 11:15
▪ <u>Martedì 7 maggio 2024</u>	Prova di <b>ITALIANO</b>	<b>Classi II-</b> dalle ore 09:00 alle ore 10:30 <b>Classi V-</b> dalle ore 10:30 alle ore 12:45
▪ <u>Giovedì 9 maggio 2024</u>	Prova di <b>MATEMATICA</b>	<b>Classi II-</b> dalle ore 09:00 alle ore 10:15 <b>Classi V-</b> dalle ore 10.15 alle ore 12.30

### SOMMINISTRAZIONE DELLE PROVE.

Il docente somministratore può essere individuato tra i docenti della classe o di altra classe preferibilmente di una materia differente.

Per gli alunni DSA, con certificazione specifica, è necessario sia presente un docente che provveda ad assisterli nell'utilizzo delle misure compensative.

Si allega il "Manuale del somministratore" contenente tutte le indicazioni utili per una somministrazione corretta delle prove.

### CONSEGNA FASCICOLI PROVE

Il giorno di **espletamento delle prove, in prima mattinata**, i referenti di plesso, o altro delegato del DS, si occuperanno di ritirare dagli Uffici di Segreteria tutto il materiale cartaceo relativo alle prove da svolgersi in data 06/07/08 maggio, per consegnarli nei plessi di appartenenza, eccezion fatta per il plesso De Amicis di Castellaneta Marina, ove i plichi contenenti le prove, saranno consegnati in data 02.05.2024, *pro manibus*, alla referente di plesso dalla docente Mariateresa Feola, previa redazione di un apposito verbale di consegna e custodia del materiale medesimo in un luogo chiuso inaccessibile sia agli studenti che al personale scolastico tutto. I docenti somministratori prenderanno servizio nelle classi in oggetto,

rispettando l'orario espresso in tabella per ottemperare a tutte le procedure inerenti la somministrazione delle prove INVALSI.

Oltre ai fascicoli saranno consegnati:

- l'elenco studenti nel quale è riportata la corrispondenza del nome/cognome dell'allievo con il suo codice studente;
- le etichette studenti da apporre su ciascun fascicolo.

Tutte le prove informate audio.mp3 (prova di INGLESE classi V e prove AUDIO per studenti DSA) saranno condivise via Registro Elettronico con i docenti somministratori.

**Nelle giornate precedenti sarà necessario assicurarsi che in ogni classe ci siano le attrezzature funzionanti per la riproduzione del file audio.**

### ETICHETTATURA FASCICOLI PROVE

Il docente somministratore dovrà distribuire a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:

- seguire l'elenco studenti e **assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice studente;**
- seguire la **rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo;
- fornire agli **allievi disabili** o **DSA** la strumentazione necessaria se prevista per l'ascolto individuale in audio-cuffia della prova di lettura (reading) mediante l'ausilio del file.mp3 avendo cura di assegnare loro **sempre il fascicolo 5** in cui l'ordine delle domande segue quello che lo studente ascolta nel file.mp3.

### SVOLGIMENTO DELLE PROVE

<b>1^GIORNATA- Lunedì 6 maggio 2024</b>			
<b>PROVA DI INGLESE CLASSE 5^ ore 9:00/10:15</b>			
Inizio della prova di lettura READING <b>Ore 9:15</b>	TEMPO PROVA <b>30 minuti</b>	<b>+ 15minuti</b> eventuale <b>tempo aggiuntivo</b> (allievi disabili o DSA):	Fine della prova <b>Ore 10:00</b>
<b>PAUSA ORE 10:00/10:15</b>			
Inizio della prova di ascolto LISTENING <b>Ore 10:15</b>	TEMPO PROVA <b>30 minuti</b>	<b>+ 15minuti</b> eventuale <b>tempo aggiuntivo</b> (allievi disabili o DSA):	Fine della prova <b>Ore 11:15</b>
<b>+10minuti</b> per la risposta alle domande di <i>background</i> al termine della prova			

Per la prova di ascolto il docente somministratore provvederà a riprodurre il file audio per l'ascolto collettivo di classe. Nel file ogni compito (*task*) di ascolto è ripetuto due volte; per gli allievi disabili o DSA l'ascolto deve essere individuale in audio-cuffia e ogni compito (*task*) di ascolto è ripetuto tre volte.

Terminato il tempo previsto per il primo *task*, il *sound file* passa automaticamente al secondo *task*, poi al terzo e poi al quarto ecc.

Dopo il secondo ascolto ciascun *task* non può più essere riascoltato (a eccezione degli allievi disabili o DSA che fruiscono del terzo ascolto).

Il file audio fornisce anche le istruzioni circa le modalità di risposta per ciascun *task*.

**ATTENZIONE: LE DUE PROVE SI SVOLGONO SULLO STESSO FASCICOLO**

<b>2^ GIORNATA- Martedì 7 maggio 2024</b>			
<b>PROVA DI ITALIANO CLASSE 2^ ore 9:00/10:30</b>			
Inizio della prova <b>Ore 9:00</b>	TEMPO PROVA <b>45minuti</b>	<b>+ 15 minuti</b> eventuale <b>tempo aggiuntivo</b> (allievi disabili o DSA):	Fine della prova <b>Ore 10:30</b>
<b>PROVA DI ITALIANO CLASSE 5^ ore 10:30/12:45</b>			
Inizio della prova <b>Ore 10:30</b>	TEMPO PROVA <b>75minuti</b>	<b>+ 15 minuti</b> eventuale <b>tempo aggiuntivo</b> (allievi disabili o DSA):	Fine della prova <b>Ore 12:45</b>
<b>+10minuti</b> per la risposta alle domande di <i>background</i> al termine della prova			

<b>3^ GIORNATA - Giovedì 9 maggio 2024</b>			
<b>PROVA DI MATEMATICA CLASSE 2^ ore 9:00/10:15</b>			
Inizio della prova <b>Ore 9:00</b>	TEMPO PROVA <b>45 minuti</b>	<b>+ 15minuti</b> eventuale <b>tempo aggiuntivo</b> (allievi disabili o DSA):	Fine della prova <b>Ore 10:15</b>
<b>PROVA DI MATEMATICA CLASSE 5^ ore 10:15/12:30</b>			
Inizio della prova <b>Ore 10:15</b>	TEMPO PROVA <b>75minuti</b>	<b>+ 15minuti</b> eventuale <b>tempo aggiuntivo</b> (allievi disabili o DSA):	Fine della prova <b>Ore 12:30</b>
<b>+10minuti</b> per la risposta alle domande di <i>background</i> al termine della prova			

### RACCOLTA FASCICOLI PROVE

Al termine delle prove i docenti che hanno somministrato i test avranno cura di raccogliere i fascicoli e consegnarli al Referente di plesso o ad un suo delegato che li recapiterà presso la segreteria consegnandoli all'Assistente Amm.va Sig.ra Feliciano Punzi, che li avrà in custodia per il tempo necessario alle operazioni di correzione e tabulazione dati.

Successivamente i fascicoli verranno catalogati e conservati presso la sede centrale.

### CORREZIONE PROVE

In ottemperanza ai termini fissati a livello nazionale, la correzione/inserimento prove su piattaforma INVALSI avverrà nel plesso "SURICO/PASCOLI" secondo il seguente calendario:

<b>DATA</b>	<b>ORARIO</b>
Giovedì 16 maggio 2024	15:00-19:00-correzione prove di inglese
Venerdì 17 maggio 2024	15:00-19:00- correzione prove italiano
Lunedì 20 maggio 2024	15:00-19:00-correzione prove di matematica

Le operazioni di inoltro dati delle prove sarà a cura del docente incaricato (coordinatore del registro di classe).

**ATTENZIONE** La correzione su piattaforma delle prove si effettuerà tramite un Modulo Web INVALSI. L'accesso avverrà tramite credenziali personali inviate al docente correttore delle singole prove. Per necessità organizzative saranno nominati correttori delle singole prove abilitati all'inserimento dei dati su piattaforma INVALSI i docenti coordinatori del registro di classe. Le credenziali saranno inviate sul proprio account@icsuricocastellaneta.edu.it

I docenti coordinatori del RE dovranno accedere perentoriamente alla e-mail istituzionale entro il 29/04/2024. Al primo accesso sarà necessario modificare la password.

**NOTE:**

I fascicoli delle prove compilati dagli alunni rimangono in custodia alla scuola, che potrà utilizzarli per ulteriori approfondimenti; i docenti interessati a prenderne visione potranno farne richiesta alla segreteria al termine delle operazioni di invio dei dati all'Invalsi.

**Si raccomanda la lettura attenta del manuale del somministratore in allegato alla presente.**

Il Dirigente Scolastico

**Fabio Grimaldi**

firma autografata sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del Dlgs.39/93